

2026年4月27日14时

第 次 会

参加人：局领导班子成员，局属各单位、股室负责人

主持人：邓甫海 地点：13楼会议室 记录人：文艳红

会议内容：2026年议提案办理分解工作专题会

今年，我局涉及市、区两级议提案共42件，其中主办18件，协办24件。市人大议案2件（协办1件），市政协提案6件（协办4件）；区人大议案10件（协办3件），区政协提案24件（协办16件），任务重、要求高、责任大。

一、提高政治站位

办理人大代表建议和政协委员提案，是我们的法定职责，也是接受人大法律监督、工作监督和政协民主监督的重要途径。全局上下要站在讲政治、顾大局的高度，把办理工作作为改进工作作风、提升服务效能、推动农业农村高质量发展的重要抓手，切实增强责任感和使命感，用心用情办好每一件建议、议案和提案。

二、明确目标任务

各承办单位（股室）和责任人要严格按照“定人、定时、定标”原则，确保按时、保质完成办理任务。主任同志牵头，各班子成员加强督促。

一要精准认领，建立台账。局办公室已对42件任务进行了初步梳理，各承办单位（股室）要逐件核对、认领认领，明确主办和协办责任，建立详细台账，做到“件件有落实、事事有回音”。

二要规范程序，提高质量。严格执行“三坚持”和“三对照”原则。“三坚持”：坚持调查研究、坚持面对面沟通、坚持依法办事；“三对照”：答复内容与建议提案原意相对照，措施与政策法规相对照，办理结果与代表委员满意度相对照。所有答复意见必须经分管领导审核，并经领导审定后方可正式行文。

三要严格时限，提高效率。所有主办件和协办件要严格按照区人大、区政府和区政府法制办规定的时间节点完成。协办件要及时对接协办单位，主办件要及时收集协办意见，综合形成正式答复。严禁拖延迟报、敷衍应付。

参加人：

主持人：

地点：

记录人：

会议内容：

三、强化协同联动

一要加强沟通协同。对涉及各个股室、各个领域意见建议提案，牵头单位(股室)要切实作为，协办股室要积极配合，形成工作合力。对跨部门、跨层级的协办事项，要及时与相关单位对接，确保信息畅通、步调一致。

二要注重成果转化。要把办理工作与推动农业农村重点工作紧密结合，对代表委员提出的合理化建议，要逐条研究、积极采纳，转化为完善政策、改进工作、推动发展的具体举措。对暂时不具备条件解决的，要实事求是说明情况，争取理解支持。

三要强化督查问效。局办公室要定期跟踪办理进度，工作人员要加强督办、及时通报进度。对办理质量不高、代表委员不满意的，一律退回督办，对敷衍塞责、推诿扯皮的，要建账问效。办理工作纳入各单位(科室)年度目标考核，与评先评优挂钩。